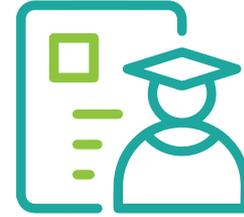




جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية
HOLY QURAN & ISLAMIC SCIENCES UNIVERSITY
جودة في التعليم ... التزام بالقيم

دليل
الطالب
الجامعي





النشأة والتأسيس	03
أهداف الجامعة	05
مميزات الجامعة	06
كلمة الجامعة	07
فروع الجامعة	08
كليات وأقسام الجامعة	09
أنظمة القبول	22
شروط التسجيل والقبول	23
نظام الدراسة والتقييم	25
الحضور والغياب	26



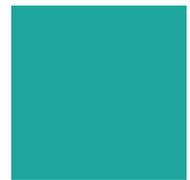
دليل المحتويات

THE CONTENT





الحالات الدراسية	27
التحويلات (الداخلي -الخارجي)	28
شروط المقاصة وآليتها	32
الامتحانات والتظلمات	34
الدور التكميلي والإعادة	37
التقديرات وحساب المعدلات	40
التخرج والحصول على الشهادة	42
حقوق وواجبات الطالب	43
عمادة التعليم الإلكتروني التعليم عن بعد	49
تطبيق جوال الجامعة	51



التأسيس والنشأة

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على المبعوث رحمة للعالمين وبعد: 3 عقود على إنشاء الكلية العليا للقرآن الكريم النواة الأولى للجامعة وعقد ونيف على تحويلها إلى جامعة متخصصة في القرآن الكريم وعلومه وعلوم اللغة العربية، والجامعة يومًا بعد يوم وهي تخطو خطوات واثقة في سبيل الرقي الأكاديمي والنتائج البحثية والعلمي، وتضم الجامعة ثلاث كليات (الكلية العليا للقرآن الكريم، كلية العلوم الإدارية والإنسانية، وكلية الحاسوب وتقنية المعلومات) تحتوي عشرة برامج أكاديمية في مساق البكالوريوس، وعمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد وتضم سبعة برامج أكاديمية، كما أن هناك أربعة تخصصات في مساق الماجستير وتخصصين في مساق الدكتوراه، والجامعة مهتمة بالبحث العلمي فقد حصلت مجلة الجامعة المحكمة على معاملة تأثير عربي وهي مؤرشفة في عدة مستوعبات عالمية، وشارك منتسبو الجامعة في مؤتمرات محلية ودولية ونشروا العديد من الأبحاث العلمية، ونالوا جوائز بحثية دولية، تولي الجامعة اهتمامًا بالغًا بالأنشطة الطلابية و منافسة طلاب الجامعة وخريجوها محليًا ودوليًا. إننا فخورون ونحن نرى خريجي الجامعة وهم يتبوؤن مناصب ويحققون إنجازات وينافسون في أعرق الجامعات العربية والعالمية، فرغم الظروف التي تعيشها البلاد، إلا إن جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية استمرت في أداء رسالتها وتحقيق أهدافها.



التميز المحلي والإقليمي في المجال العلمي
والبحثي والشراكة المستدامة

رؤيتنا



تقديم برامج أكاديمية وخدمات بحثية ومجتمعية ذات جودة عالية، تسهم في التنمية المستدامة، وبناء كفاءات علمية، متميزة؛ تلبي متطلبات سوق العمل، من خلال تطوير بيئة التعلم واستخدام الوسائل الحديثة، والشراكة مع مؤسسات التعليم العالي المحلية والإقليمية والدولية.

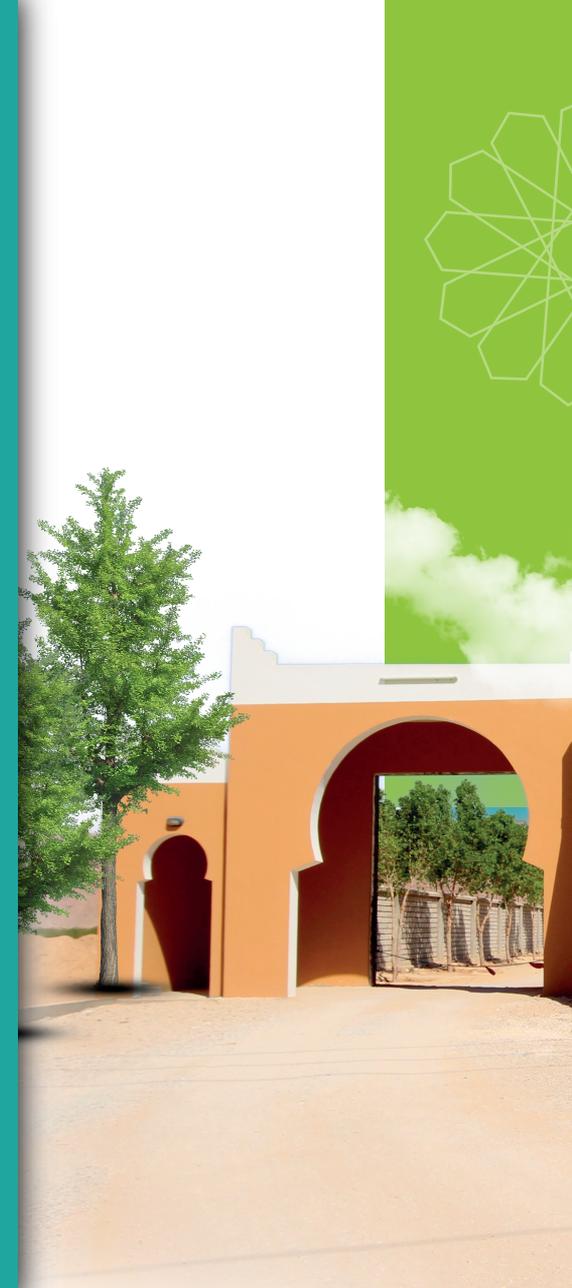
رسالتنا



قيمنا



التعاون ■ الإلتقان ■ العدالة ■ المصداقية





7

تلبية حاجات سوق العمل من المتخصصين والخبراء في المجالات التي تقدمها الجامعة.

8

عقد المؤتمرات والندوات والحلقات العلمية والمشاركة فيها محلياً وعالمياً.

9

الإسهام في تحقيق الأهداف التعليمية والتربوية التي تضمنها دستور الجمهورية اليمنية والأهداف المنصوص عليها في قانون الجامعات اليمنية.

3

تنمية قيم الحريات العامة التي كفلتها الشريعة الإسلامية والدستور وممارستها في الواقع العملي .

4

توثيق الروابط مع المؤسسات الأكاديمية العلمية والتعليمية المشابهة.

5

الإسهام في استيعاب مخرجات تعليم العام وتخفيف العبء على الجامعات الحكومية.

6

الإسهام في رفع مستوى التعليم الجامعي والعالي والبحث العلمي.



أهدافنا

1

تخريج متخصصين في علوم القرآن الكريم والعلوم الإسلامية والإنسانية يربطون بين واقع الحياة وبين العلم والعمل.

2

توسيع أفاق البحث العلمي المتصل بالقرآن الكريم والعلوم الإسلامية والإنسانية.



شهادة
بكالوريوس
معتمدة.



كادر
تدريسي
مؤهل.



مباني وقاعات
حديثة ومجهزة

مميزات الجامعة



حصول الطالب علي
دورات تأهيلية
ودبلومات متنوعة
لسوق العمل.



معامل حاسوب
حديثة ومكتبة
ورقية وإلكترونية.



قسم خاص
للطالبات وآخر
للطلاب.



مناهج علمية
مواكبة لمتطلبات
العصر.



حضانة لأبناء
الطالبات.





د. مختار محمد محضار أحمد
نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب



كلمة الجامعة

انطلاقاً من الخطة الاستراتيجية للجامعة للتوسع في العملية التعليمية بفتح كليات وبرامج جديدة ومتميزة فإنني انتهز هذه الفرصة لكي أرحب بالطلاب الأعزاء في رحاب جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية، حيث تُولي أهمية قصوى لتطوير نوعية التعليم من خلال تزويد طلابنا بالتعليم والخبرة ونشر المعرفة وتعزيز ثقافة البحث والتميز العلمي سعياً نحو بناء الإنسان وتحقيقاً لمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

إن هذا النجاح للجامعة ما كان ليتم لولا رعاية مستمرة من رئيس وأعضاء مجلس الجامعة، ومدراء الفروع وعمداء ومجالس الكليات ومجلس شؤون الطلاب بالجامعة ورؤساء الأقسام العلمية، وكافة المنتسبين من الطلاب والطالبات مع مختلف الشركاء الذين ساهموا في استمرار مسيرة الجامعة. وأنتهزها فرصة لأعبر عن كامل سعادتي ونحن نستعد لبدء إجراءات القبول والتسجيل في البرامج التي تطرحها الجامعة للعام الجامعي 2024-2025م والتي نرجو أن تكون ملبيةً لرغباتكم.

وحتى نقوم بتسهيل الإجراءات المتبعة في القبول والتسجيل فقد أولينا اهتماماً كبيراً بالتحول الرقمي وتسهيل كافة عمليات الطالب عبر الأنظمة الإلكترونية الخاصة بالطلاب المختلفة، وكل ذلك من أجل تحقيق شعار الجامعة "جودة في التعليم.. التزام في القيم" والذي اتخذته الجامعة شعاراً لها منذ نشأتها. وفق الله الجميع لما فيه الخير والسداد.



فروع الجامعة



المركز الرئيس سيئون



شبووة



المكلا



عدن

كليات وأقسام الجامعة



كلية الحاسوب وتقنية المعلومات

تقنية
المعلومات IT



علوم
الحاسوب



نظم
المعلومات



كلية العلوم الإدارية والإنسانية

إدارة
الأعمال



المحاسبة



التمويل
والمصارف
الإسلامية



الشريعة
والقانون



الكلية العليا للقرآن الكريم

القرآن
وعلومه

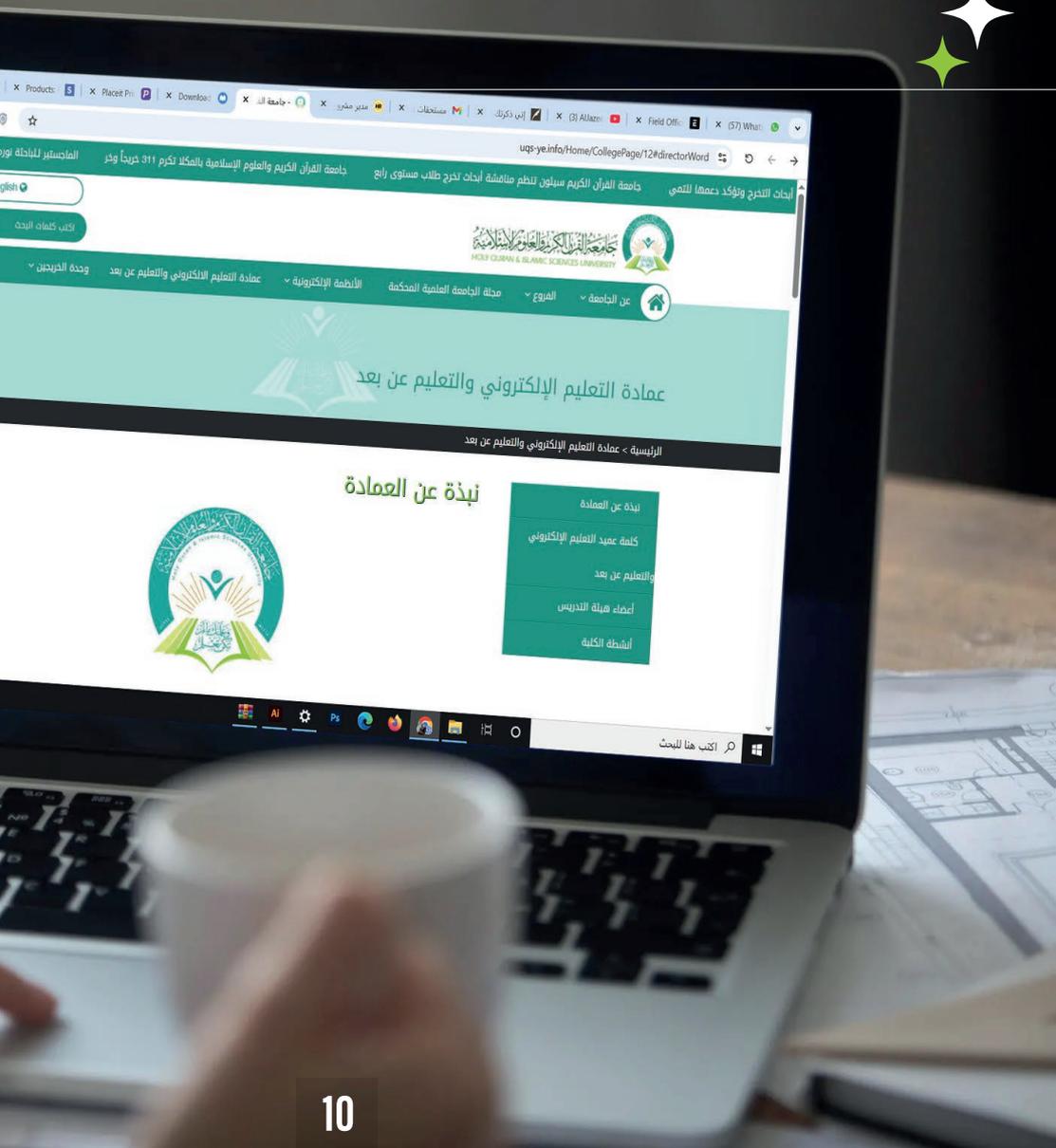


القراءات



الدراسات
الإسلامية





عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد



إدارة
الإعمال



القرآن
وعلومه



التمويل
والمصارف
الإسلامية



الدراسات
الإسلامية



الشريعة
والقانون



المحاسبة



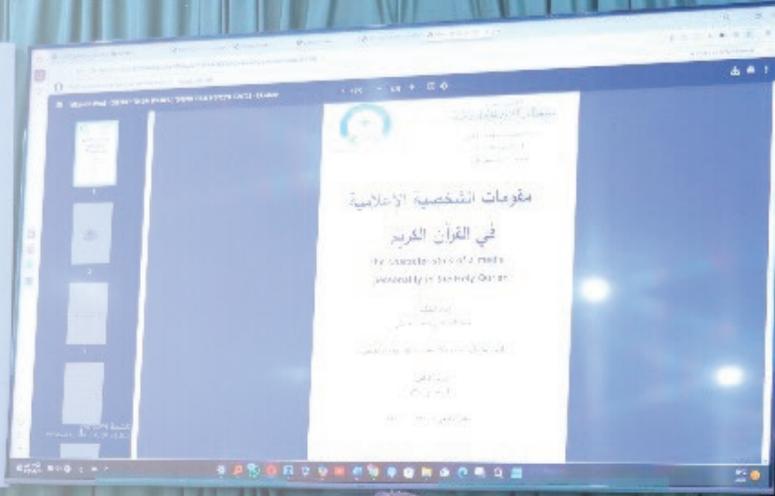
اللغة العربية وآدابها



HOLY QURAN & SOCIETY



جودة في التعليم - التزام بالقيم





نيابة الدراسات العليا ماجستير - دكتوراه

ماجستير

دكتوراه

التفسير
وعلوم القرآن



ماجستير

دكتوراه

الفقه
وأصوله



ماجستير

الحديث
وعلوم السنة

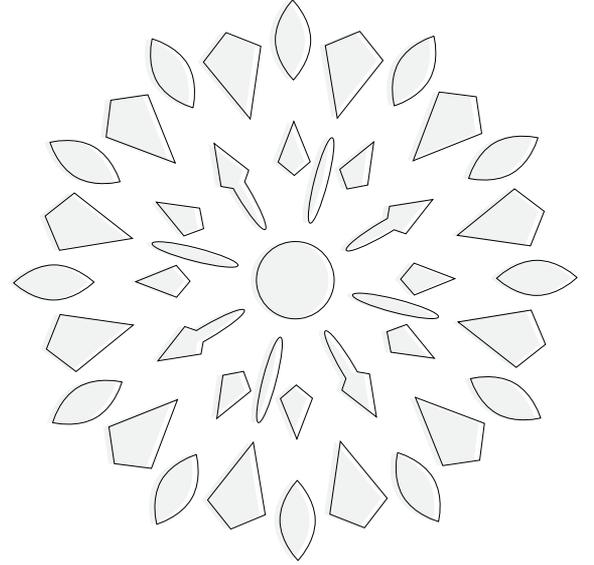


ماجستير

العقيدة
والأديان



الدراسات العليا



المركز الرئيس

يُعد فرع الجامعة بمدينة سيئون من أبرز الصروح الأكاديمية في وادي حضرموت، حيث تم افتتاح الكلية العليا للقرآن الكريم في العام الجامعي 2003-2004م، لتكون أول كلية متخصصة في تعليم القرآن الكريم وعلومه بالوادي، ومبادرة تعليمية سبّاقة على مستوى المحافظة.

يمثل فرع الجامعة بسيئون المركز الرئيس للجامعة بعد أن تم نقله من العاصمة صنعاء عام 2018م.

وأنشئت كلية العلوم الإدارية والإنسانية وبدأت الدراسة فيها في العام الجامعي 2019 - 2020 م، كم تم افتتاح الدراسات العليا ماجستير في العام 2019م وافتتاح عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد عام 2019م.

” مدينة سيئون

مبنى الطالبات



حضرموت - سيئون
تاربة - الشارع العام

مبنى الطلاب



حضرموت - سيئون
مقابل مدارس النهضة الأهلية



يُعد فرع جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية بمدينة المكلا أول صرح أكاديمي متخصص في الدراسات القرآنية والقراءات بساحل حضرموت، وتم افتتاحه في العام الجامعي 2008-2009م، ليكون منارة أكاديمية تُعنى بتعليم القرآن الكريم وعلومه في المحافظة. ومنذ تأسيسه، اضطلع الفرع بدور رائد في تأهيل الكوادر المتخصصة في علوم القرآن والتفسير والقراءات.

تم تأسيس أكاديمية نما الريادة للغات والتدريب 2019م للطلاب الوافدين (الإندونيسييين وغيرهم) من خارج اليمن كمركز رائد في تطوير الراغبين للتأهيل وتقوية لغتهم الأم واكتساب لغات أخرى بالإضافة للبرامج القرآنية والدورات العلمية والتدريبية الراقية. واعتبرت الأكاديمية بوابة الدخول للجامعة من خلال مساعدة الناطقين بغير اللغة العربية واعدادهم للالتحاق بفرع الجامعة، وقد تخرج منها (126) طالبا وطالبة مما ساهم في رفع مستوى التعليم بالفرع.

فرع المكلا



مدينة المكلا

مبنى
الطالبات



حضرموت - المكلا - حي الضيافة

مبنى
الطلاب



حضرموت - المكلا - 40 شقة



كان افتتاح فرع الكلية العليا للقرآن الكريم بعدن أملاً
لجميع حيث بدأت الفكرة منذ عام 2000م وافتتحت
الكلية العليا للقرآن بعدن في العام الجامعي 2009-2010

م
فرع الجامعة حرص منذ إنشائه على اختيار الكفاءات
التعليمية المتميزة من أعضاء هيئة التدريس والتي
تعكس تميز الدراسة فيها.

وفي العام 2019-2020م تم فتح كلية العلوم الإدارية
والإنسانية.

وفي العام 2023-2024م تم افتتاح كلية الحاسوب
وتقنية المعلومات

فرع
عدن

مدينة عدن

مبنى
الطالبات



عدن - كريتر - الروزميت
بجانب قصر السلطان

مبنى
الطلاب



عدن - كريتر
بجانب أسواق الخيرات





تم افتتاح جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية فرع شبوة في العام الجامعي 2016/2017م ويضم الكلية العليا للقرآن الكريم

بعد ذلك تأسست كلية العلوم الإدارية والإنسانية في العام الجامعي 2018/2019م.

يتبع فرع الجامعة المركز الأكاديمي للتدريب والاستشارات الذي يقدم للطلاب والطالبات الدورات التدريبية والمهنية المصاحبة، بما يمكن الطالب الحصول على دبلوم في اللغة الإنجليزية، وآخر في قيادة الحاسب الآلي.

فرع شبوة



مدينة عتق

مبنى الطلاب
والطالبات



شبوة - عتق - بجانب مدرسة أروى





لائحة شؤون الطلاب والقوانين النافذة في الجامعة



يتم التنسيق للقبول بجامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية
بنظام (القبول العام) (الانتظام) - التعليم عن بعد

أنظمة القبول



الحد الأدنى لنسب القبول لشهادة الثانوية العامة

نوع المؤهل	نسبة القبول	القسم	الكلية
علمي / أدبي	% 50	القرآن وعلومه	الكلية العليا للقرآن الكريم
		الدراسات الإسلامية	
		القراءات	
علمي / أدبي	% 60	الشريعة والقانون	كلية العلوم الإدارية والإنسانية
		إدارة الأعمال	
		المحاسبة	
علمي	% 70	التمويل والمصارف الإسلامية	كلية الحاسوب وتقنية المعلومات
		تقنية المعلومات IT	
		علوم الحاسوب	
		نظم المعلومات	

شروط التسجيل والقبول



يشترط لقبول الطالب في كليات جامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية بظام (القبول العام) الإنتظام الآتي:

إذا كانت وثائق الطالب الحاصل على الثانوية العامة من خارج الجمهورية اليمنية فلا بد أن تكون معتمدة من بلد الإصدار من الجهات الآتية : (وزارة التربية والتعليم- القنصلية اليمنية - وزارة الخارجية)، ويتم تعميدها داخل اليمن من الجهات الآتية :
(ختم معادلة من وزارة التربية والتعليم اليمنية - ختم تصديق من وزارة الخارجية اليمنية)

أن يكون حاصلًا على شهادة إتمام دراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها علميًا، وبالمعدل الذي يتم تحديده سنويًا من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

أن يكون لائقًا من الناحية الصحية، ولا يعاني من أمراض معدية، وليس معوقًا إعاقة تؤثر على التحصيل العلمي.

إذا كانت الثانوية العامة بلغة أجنبية فيتم ترجمتها و تصديقها وتصديق النسخة المترجمة.

ملادفات هامة



يعد الطالب المسجل في أحد الأقسام بكليات الجامعة مقبول في حالة استيفائه كل البنود المنصوص عليها وكذلك بعد اجتيازه لامتحانات القبول في الأقسام التي تكون فيها، وأيضًا يجب عليه دفع رسوم التسجيل المحددة .



لا يحق للطالب الدراسة في أكثر من برنامج قسم داخل الجامعة في الوقت نفسه.



أن يكون معروفًا بحسن السيرة والسلوك، وأن يكون متفرغًا للدراسة تفرغاً كاملاً.



أن يقدم للجامعة ملفاً متكاملًا يحوي الوثائق التالية



أصل الشهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها علمياً (للمطابقة) و عدد (4) نسخ طبق الأصل



استمارة طلب الالتحاق (القبول) مع استيفاء كافة المعلومات الواردة فيها وفق شروط الجامعة.



صورة شخصية حديثة قياس (4 × 3)



صورة جواز السفر (لغير اليمنيين)، على أن يكون الجواز صالحاً لمدة عام على الأقل، مع إقامة سارية المفعول.



صورة من سند رسوم التسجيل



صورة من الهوية (البطاقة الشخصية) - جواز السفر شهادة الميلاد) أو أي اثبات آخر يعتمد من قبل الجهات الرسمية.



شهادة اللياقة الصحية بالنسبة للطلبة الوافدين.



لا تعاد رسوم التسجيل المدفوعة من قبل الطالب في حالة انسحابه أو عدم استكماله لإجراءات التنسيق والتسجيل





نظام الدراسة والتقويم



1. توزع المقررات الدراسية في كل قسم من أقسام الكليات في الجامعة وفق خطط دليل مناهج الجامعة.
2. تعتمد الجامعة نظام الفصول الدراسية مدة كل فصل منهما ستة عشر إسبوعًا بما فيها فترة الامتحانات.
3. مدة الدراسة في الجامعة لنيل الدرجة العلمية [بكالوريوس] في التخصص الواحد اثنا عشر فصلًا كحد أعلى وثمانية فصول دراسية كحد أدنى.
4. متطلبات الجامعة ملزمة لكل الطلبة في كافة الأقسام والتخصصات بغض النظر عن جنسياتهم ولغاتهم، وتعامل معاملة متطلبات القسم والتخصص لأغراض الترفيع والتخرج.
5. لا يطبق أي تعديل على الخطط الدراسية إلا على أول دفعة ملتحة بالجامعة بعد اعتماد التعديل.
6. تصرف نيابة شؤون الطلاب البطاقة الجامعية بعد مرور ثلاثة أسابيع على الفصل الدراسي الأول.
7. لرئيس الجامعة الحق في إصدار قرار بإضافة مادة دراسية إلى الخطة بناءً على عرض عميد الكلية وبعد اقتراح القسم المختص إذا اقتضت المصلحة ذلك، وتطبق على المستويين الدراسي الذي تم إليه بالإضافة فما دونه، وتضاف إلى دليل مناهج الجامعة.

لا يحق لأي طالب التغيب عن محاضراته الدراسية إلا بإذن خطي من رئيس القسم أو عميد الكلية ولا تحسب له درجات الحضور فيما استأذن فيه مع مراعاة ما جاء في المادة (33) من لائحة شؤون

لرئيس القسم أو عميد الكلية الحق في التجاوز عن غياب الطالب في حال إحضاره عذرًا مقبولاً إذا تجاوز النسبة المحددة، بما لا يزيد عن 35%، ولعميد الكلية رفع النسبة إلى 50% في المقررات النظرية في حالة وجود عذر يقبله العميد، وما زاد عن ذلك فيرفع إلى مجلس الكلية.

على الطالب المتغيب عن الدراسة لعذر قاهر أو مرض يمنع من حضور المحاضرات تقديم ما يثبت عذره أو مرضه إلى رئيس القسم قبل ظهور نتائج الحرمان النهائي.

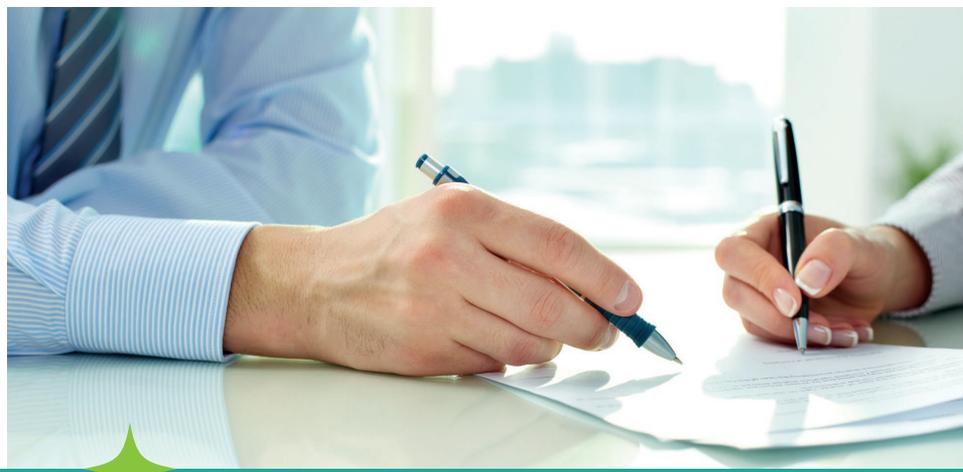
تعلن نتائج الحرمان الأولي قبل أسبوع من نهاية الفصل الدراسي، ويسمح للطلاب التظلم فيها خلال ثلاثة أيام من إعلانها.

الحضور والغياب



الدراسة في الجامعة منتظمة وحضور المحاضرات إلزامي على جميع الطلاب، وعليه فيجب أن لا تزيد نسبة غياب الطالب بدون عذر في أي مقرر دراسي خلال الفصل الدراسي الواحد عن 25% من مجموع الساعات المعتمدة لكل مقرر دراسي، عدا المقررات ذات الشق العملي وفقًا لخطط الأقسام العلمية، فيجب أن لا تزيد نسبة الغياب في أي منها عن 20% وعند تجاوز هذه النسب يحرم الطالب من التقدم لإختبار المقرر ويعاد راسبًا فيها.





الحالات الدراسية



وقف القيد وإعادة فتح القيد

● لا تحسب مدة وقف القيد من المدة القصوى المسموح بها للدراسة في الجامعة للحصول على الدرجة العلمية.

● تقدم طلبات وقف أو إعادة القيد خلال الأسابيع الثلاثة الأولى من الفصل الدراسي على الأكثر، ولا ينظر في تقديمها بعد هذه الفترة إلا في الحالات التي يتعذر معها تقديم الطلب لسبب قاهر، ولعميد الكلية الاستثناء في وقف القيد خلال الفصل الدراسي بحيث لا يتجاوز 80% من بدء الفصل الدراسي.

● للطالب المسجل بالجامعة أن يطلب وقف قيده لفصل أو فصلين دراسيين فقط، وبعد موافقة عميد الكلية، ولمجلس الكلية النظر فيما زاد عن فصلين إلى أربعة فصول دراسية منفصلة أو متصلة.

● في حالة انقطاع الطالب عن الدراسة لأي سبب من الأسباب ثم أعاد فتح قيده، تسري عليه الخطة الدراسية للدفعة التي سيدرس معها.



التحويل الداخلي



” تتم إجراءات التحويل عن طريق مدير القبول والتسجيل بالكلية بالشروط التالية:

1

تقديم نموذج طلب التحويل إلى مدير القبول والتسجيل بالكلية خلال المدة المحددة أعلاه ويُعتمد من عميد الكلية

2

توفر الشروط الخاصة بالقبول في الكلية أو القسم المحول إليه.

3

توفر مقاعد شاغرة في القسم المراد التحويل إليه.

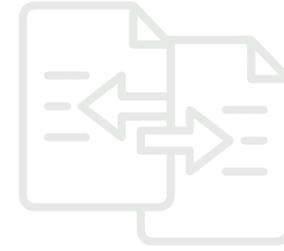
4

موافقة القسم والكلية المحول منها والمحول إليها.

5

أن لا يكون التحويل لأكثر من مرتين خلال سنوات الدراسة في

يسمح للطالب المستجد أو المقيّد في الكلية التحويل إلى كلية أخرى داخل الجامعة، ومن قسم لآخر في نفس الكلية، بعد موافقة عميدي الكليتين وإجراء المقاصة لجميع المقررات من قبل القسم المراد التحويل إليه واستيفاء شروط القبول المنصوص عليها في المادة التالية على أن يكون التحويل في بداية أي فصل دراسي وحتى نهاية الأسبوع الثالث من بدء الدراسة للفصل ولعميد الكلية عند الحاجة التمديد لأسبوع رابع.



يسمح للطالب التحويل من برامج عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد بجامعة القرآن الكريم والعلوم الإسلامية فقط إلى أي برنامج انتظام وذلك بعد اجراء المقاصة على أن تتوفر فيه الشروط الآتية:

شروط التحويل

3 لا يعتمد للطالب المحول أكثر من 60% من الساعات.

4 أن يكون التحويل إلى نفس القسم الذي درسه في التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد.

5 التحويل من التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد وفقاً للشروط المذكورة يكون لمرة واحدة فقط.

1 أن يكون الطالب قد حقق تقدير لا يقل عن (جيد جداً) في كل فصل دراسي اجتازه في التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد بالجامعة.

2 أن لا يقل تقديره في أي مقرر عن (جيد).





التحويل الخارجي



يتم تقديم طلبات التحويل من الكليات والجامعات الأخرى بحسب النموذج المعتمد على النحو الآتي:

● ترسل الوثائق من مدير القبول والتسجيل بالكلية بعد التأكد من سلامتها الى عميد الكلية الذي يحولها إلى رئيس القسم المراد التحويل إليه لإجراء المقاصة وتحديد المستوي الذي يسكن فيه الطالب.

● يقوم نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب بتحويلها الى عميد الكلية المعنية بالتحويل إليها.
● يقوم عميد الكلية المعنية بتحويلها الى مدير القبول والتسجيل بالكلية لفحص الوثائق والتأكد من سلامتها.

● تقديم الطلبات الى نائب رئيس الجامعة لشؤون الطلاب.

● يسري على الطلبة المحولين من كليات أو جامعات أخرى (طلبة المقاصات) شروط الالتحاق بالجامعة.
● لا يحق لطالب المقاصة طلب الترفيع إلى المستوي الأعلى إذا بقيت عليه مواد دراسية تساوي عدد المواد التي تمنع من الترفيع إلى المستوي الأعلى وهي 4 مقررات وأكثر.

يستثنى من ذلك متطلبات الجامعة الآتية (القرآن الكريم (6.5.4.3.2.1) - اللغة العربية (2.1) - مهارات تلاوة القرآن الكريم وتجويده - مهارات الاتصال - الثقافة الإسلامية - اللغة الانجليزية (2.1) - مهارات الحاسوب) فلا تعتبر من ضمن المقررات التي تمنع الترفيع للمستوى الأعلى بعد اجراء المقاصة ويتم تسجيلها على الطالب بحيث أنه لا يستطيع الانتقال للمستوى الأعلى في السنة القادمة إلا بعد أن يجتازها في الأدوار التكميلية.

لا يقبل سجل الطالب المقاص من كلية أو جامعة أخرى إلا إذا كان معمداً من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووفق الضوابط الصادرة من الوزارة.

لا يجوز قبول الطالب المتقدم للتسجيل في الجامعة إذا سبق فصله من جامعة أخرى لأسباب مخلة بالشرف، ولم يرد إليه اعتباره، وإذا كان قد سجل فيلغى تسجيله.

بعد اعتماد المقاصة وتوقيع الطالب بالعلم لا يحق له الاعتراض على المقاصة وطلب اعتماد مقررات أخرى بسبب إحضاره ما يفيد أنه قد درسها في التخصص أو القسم المحول منه ولا يحق له طلب التنازل عن مقررات معتمدة في المقاصة.



شروط المقاصة وآليتها



يتم تقديم طلبات التحويل من الكليات والجامعات الأخرى بحسب النموذج المعتمد على النحو الآتي:

■ أن تتساوى عدد الساعات المعتمدة للمقرر مع نظيرها في القسم المحول إليه.

■ التأكد من توفر الشروط الخاصة بالقبول في الكلية أو القسم المحول

■ يلزم الطالب بحضور محاضرات المقررات المطالب بها في المستويات الدراسية الأدنى من المستوى الذي تم تسكينه فيه بنسبة (100%) عند عدم التعارض و(50%) عند التعارض.

■ القسم المراد التحويل إليه هو المخول بإجراء المقاصة وتحديد المستوى الذي يسكن فيه الطالب دراسيًا بعد مصادقة عميدي الكلية على التحويل والمقاصة.

■ لا يحق للطالب الذي ينسحب من الجامعة ويُسجل في جامعة أخرى العودة للجامعة وإجراء مقاصة إلا بعد مرور سنة دراسية من تاريخ انسحابه.

● عند عمل مقاصة للطالب المحول من جامعة أخرى إلى الجامعة يراعى ما يأتي:

● التأكد من توافر الشروط الخاصة بالقبول في القسم المحول إليه.

● المقاصة تعد وثيقة تحديد مستوى ولا تعد وثيقة تسجيل إلا بعد استيفاء شروط توثيق الشهادات المقدمة من الطالب في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

● لا يُعتمد للطالب المقاص أكثر من 50% من مجموع المقررات المكونة لخطة القسم الذي يرغب الطالب الالتحاق به وتكون أولوية المعادلة للمقررات المرتبطة بمتطلبات الجامعة والكلية.

● يلزم الطالب بحضور محاضرات المقررات المطالب بها في المستويات الدراسية الأدنى من المستوى الذي تم تسكينه فيه بنسبة (100%) عند عدم التعارض و(50%) عند التعارض .

● تطابق تسمية المقررات من سجل الطالب مع مقررات القسم المراد التحويل إليه أو تطابق 80 % من مفردات المقرر.



الامتحانات



- تتولى لجنة (الكنترول) تنظيم سير الاختبارات الفصلية والتكميلية وإدارتها
- لا يجوز تصحيح دفتر الطالب في الاختبار النهائي من (100%) إلا بقرار من عميد الكلية.
- تحفظ نتائج الطلبة لدى مدير القبول والتسجيل بالكلية مؤرشفة، وتسلم نسخة منها الى رئيس القسم المختص.
- درجة النجاح في المقرر (50%) والدرجة النهائية لكل مقرر هي (100%) درجة، وهي مجموع درجة الاختبار النهائي ودرجة أعمال الفصل والحضور.
- يعطى الطالب الدرجات التي يستحقها في الجانب التطبيقي أو النظري بحسب أدائه فيه، وذلك من المجموع الكلي (النهاية العظمى) 100 درجة، تقسم على النحو التالي: (10% للحضور - 30% لأعمال الفصل - 60% لامتحانات نهاية الفصل التحضيرية أو الشفوية)
- **يستثنى من ذلك في تقسيم الدرجات الآتي:**
المقررات الدراسية ذات الشق العملي بحسب خطط الأقسام العلمية وتقسم الدرجات على النحو الآتي: (10% للحضور - 50% للجانب التطبيقي - 40% للامتحان النهائي)
- التدريب الميداني ومشروع التخرج تعطى 100 درجة بحسب استمارة تقييم المشرف ولجنة المناقشة (إن وجدت) وترصد بدون تقسيم.
- يشترط للنجاح في المقررات ذات الشقين النظري والتطبيقي تحقيق نسبة حضور لا تقل عن (80%) وفي حالة عدم تحقيق هذه النسبة أو الغياب في أحدهما يعاد الاختبار في كل من الشق النظري والعملي لنفس المقرر.

● الدرجة الحدية لأغراض النجاح في أي مقرر رسب فيه الطالب في أي فصل دراسي تقتصر على (47، 48، 49) في جميع المواد.

● لا يحق لأستاذ المقرر إجراء أي تعديل في النتائج بعد تسليمها إلى مسؤولي الكنترول بالجامعة، ما لم يكن هناك خطأ واضح تم الاطلاع عليه من قبل الكنترول المختص، وأبلغ عنه عميد الكلية كتابة.

● الطالب الذي يضبط متلبسًا بالغش أو محاولة غش من المقرر الذي غش فيه والذي يليه، وإذا كان المقرر الذي غش فيه هو الأخير فيحرم منه ومن المقرر الذي قبله، ولا يسمح له بدخول الدور التكميلي في المقررين.

● اكتشاف الغش في وقت لاحق للاختبارات لا يُعفي مرتكبه من المسؤولية، ويحال الأمر إلى لجنة الكنترول ومن ثم الرفع إلى مجلس الكلية لاتخاذ القرار المناسب.

● يحق لمجلس الكلية التوصية بفصل الطالب نهائيًا أو لمدة عام دراسي واحد في حال تكرار محاولة الغش للمرة الثانية، ويفصل نهائيًا من الجامعة في المحاولة الثالثة بعد اعتماد مجلس الجامعة.

● يقتصر جبر الكسر في النسبة المئوية للتقدير على (64، 79، 89)، وذلك في جميع المقررات.

● لا يجوز للطالب اختبار مقررات من المستوى الأعلى للمستوى المسجل فيه، وإذا حدث ذلك تعد اختباره لمقررات المستوى الأعلى ملغاة.

● يحق للجنة الكنترول الرفع إلى مجلس الكلية بتشديد العقوبة أو تخفيفها إذا كان ذلك مسوغًا.

● لا يحق لأي طالب دخول قاعة الاختبار ما لم يكن مصطحبًا لبطاقته الجامعية الجديدة



التظلمات



تفتح باب التظلمات خلال أسبوعين من ظهور نتيجة امتحان نهاية الفصل الدراسي أو نهاية الدور التكميلي. تتم إجراءات التظلمات بحسب النموذج المعتمد على النحو الآتي:

يقدم الطلاب التظلمات إلى مختص الكنترول.

يقوم مختص الكنترول بالتأكد من صحة تثبيت الدرجات وجمعها أو إذا وجدت إجابة لم تصحح أو لم ترصد درجات أعمال الفصل للطالب والإفادة بذلك إلى رئيس القسم.

يقوم مدير القبول والتسجيل بالكلية برصد الدرجة بعد اعتمادها من رئيس القسم وعميد الكلية.

يرفع مختص الكنترول النموذج إلى رئيس القسم الذي يعتمد ما رفعه مختص الكنترول إذا كان التظلم متعلقاً بصحة جمع الدرجة.

في حال وجدت إجابة لم تصحح، أو لم ترصد درجات أعمال الفصل، فيخاطب رئيس القسم مدرس المقرر للتأكد والتعديل إن وجد.

تعتمد نتيجة التظلم من رئيس القسم وعميد الكلية.

يجوز للطالب أن يتقدم لعميد الكلية بطلب تظلم خاص لإعادة التصحيح وفق الضوابط الآتية:

أن لا يكون قد سبق له التقدم بطلب تظلم في نفس المقرر.

أن يتنازل خطياً عن الدرجة السابقة.

أن لا يقل تقدير الطالب في أي فصل دراسي من الفصول السابقة عن تقدير جيد جداً.

أن لا يكون الطالب قد رسب في مقرر آخر في نفس الفصل.

الدور التكميلي والإعادة



شروط التسجيل للدور التكميلي

- 1 يعقد اختبار الدور التكميلي بعد نهاية كل فصل دراسي خلال الفترة المحددة في التقويم الجامعي، ويجوز دخول هذا الدور لكافة المستويات بشرط تسجيل المقررات خلال الفترة المحددة لدى مدير القبول والتسجيل بالكلية.
- 2 تفرض رسوم مالية مقابل دخول امتحان الدور التكميلي سواءً كان للطلاب المتغيب عن الامتحان في مقرر ما بعذر مقبول، أو للطلاب المحروم بسبب الغياب أو الغش في مقرر ما وفقاً للائحة شؤون الطلاب للرسوم والغرامات الخاصة بالكلية.
- 3 يسمح للطلاب الدخول في الدور التكميلي في خمس مقررات فقط سواء أكانت من مقررات المستوى الدراسي الذي هو فيه، أو من المقررات التي تخلف فيها الطالب سابقاً.
- 4 يصح الاختبار لطلاب الدور التكميلي من (100) درجة، فإذا نجح الطالب يقوم الكنترول باحتساب درجة النجاح (50) فقط، عدا الغائب بعذر مقبول تحسب له الدرجة التي حصل عليها كاملة في المقرر بحسب نظام فئات الدرجات للمقررات على أن يتم استدعاء أعمال
- 5 إذا تغيب الطالب عن الاختبار النهائي المعلن يرصد له (غ)، ويعد راسباً في ذلك المقرر، إلا إذا قدم عذراً مقبولاً خلال أسبوع من الاختبار فيحق لعميد الكلية قبول العذر، ويختبر الطالب من (100%) لدرجة المقرر بحسب نظام فئات الدرجات للمقررات.
- 6 يستثنى من ذلك طلبة المستوى الرابع فيحدد لهم موعد للاختبار فور الانتهاء من اختبار الفصل على أن يقدم العذر خلال أسبوع.



شروط تسجيل المقررات المعادة

1 الطالب المتبقي في مستواه الدراسي بسبب الرسوب أو الانقطاع أو وقف القيد يلتزم بالخطة الدراسية الجديدة المعتمدة، وتسري عليه شروط الدفعة التي التحق بها مؤخرًا.

2 إذا سجل الطالب للاختبار مقررات مقاصة أو مقررات متبقية عليه من مستويات أدنى فإنه ملزم بمراعاة أي تغيير في مفردات تلك المقررات، ويتولى القسم المعني الإعلان عن التغيير من خلال خطته السنوية.

3 يصح الاختبار لمقررات المقاصة من (100) درجة وتحتسب الدرجة التي يحصل عليها الطالب في الاختبار كاملة.

4 يصح الاختبار للمقررات ذات الصفة العملية المتبقي فيها الطالب وأعاد دراستها بنسبة الحضور المطلوبة فيها من (100) درجة، وتحتسب الدرجة التي يحصل عليها الطالب في الاختبار كاملة.

5 يصح الاختبار للمقررات المتبقي فيها الطالب وأعاد دراستها بنسبة الحضور المطلوبة فيها من (100) درجة، فإذا نجح الطالب يقوم الكنترول باحتساب درجة النجاح من (50) فقط.

6 يجب على الطالب التسجيل لدى مدير القبول والتسجيل بالكلية لدراسة أو لاختبار المقررات الدراسية المتبقية عليه من مستويات أدنى من المستوى الذي هو فيه خلال الفترة

7 لا يجوز للطالب إعادة الاختبار لأي مقرر نجح فيه أو تمت معادلته بأي حال من الأحوال وإذا حدث ذلك تلغى درجة الاختبار الأخيرة.





نظام الانتقال والبقاء في المستوى

1 لا ينقل الطالب بعد الدور التكميلي إلى مستوى أعلى إذا رسب في أكثر من ثلاثة مقررات سواء كانت من مقررات هذا المستوى الدراسي أو من بين المقررات التي تخلف فيها الطالب سابقاً

2 في حال احتياج الطالب إلى 10 درجات في مقرر واحد، ولمرة واحدة فقط خلال فترة الدراسة لغرض الترفيع إلى مستوى أعلى أو للتخرج يعطى ذلك.

يقبَل لعميد الكلية وبقرار من مجلس الكلية أن يعتمد للطالب 10 درجات لغرض التخرج فقط في الحالات الآتية أيضاً:

1 يسمح الجمع بين العشر الدرجات المنصوص عليها في المادة رقم (61) والدرجة الحدية لغرض التخرج المنصوص عليها في المادة رقم (57) من لائحة شؤون الطلاب لمقرر واحد فقط.

2 في حالة رسوب الطالب في مقررين ويمكن الاستفادة الطالب من العشر الدرجات بتقسيمها على هذين المقررين لغرض النجاح فيهما فيعطى له ذلك.

التقديرات وحساب المعدلات



المعدل الفصلي: هو مقياس يدل على مستوى التحصيل العلمي للطالب في الفصل الدراسي الواحد ويحسب على النحو التالي:

مجموع الساعات المعتمدة لكل مقرر \times الدرجة التي حصل عليها الطالب في المقرر

مجموع الساعات المعتمدة التي سجل فيها الطالب خلال الفصل

حساب المعدل الفصلي

المعدل الفصلي

المعدل التراكمي: هو مقياس يدل على مستوى التحصيل العلمي للطالب في جميع الفصول الدراسية ويحسب على النحو التالي:

مجموع الساعات المعتمدة لكل مقرر \times الدرجة التي حصل عليها الطالب في المقرر

مجموع الساعات المعتمدة التي سجل فيها الطالب خلال الفصول الدراسية

حساب المعدل التراكمي

المعدل التراكمي





جيد جداً

للطالب الحاصل على نسبة تتراوح بين 80 إلى 89 درجة



ممتاز

للطالب الحاصل على نسبة تتراوح بين 90 إلى 100 درجة



ضعيف

الطالب الحاصل على درجاته أقل من 50 درجة يعتبر راسباً ويكون تقديره



مقبول

للطالب الحاصل على نسبة تتراوح بين 50 إلى 64 درجة



جيد

للطالب الحاصل على نسبة تتراوح بين 65 إلى 79 درجة

نظام التقديرات



تحسب تقديرات الطالب في جميع المقررات الدراسية لكل الكليات والأقسام والتخصصات وفق ما يلي:



التخرج والحصول على الشهادة



يحق للطالب الحصول على سجل أكاديمي لجميع المقررات التي درسها وفق نموذج معتمد.



يعد الطالب ناجحاً في تخصصه ومؤهلاً للتخرج إذا أتم بنجاح دراسة جميع المواد المطلوبة لذلك التخصص.



تمنح الجامعة الطالب الناجح وثيقة التخرج عند استكمال دراسته لكل متطلبات التخرج واجتيازها بنجاح.



تمنح الجامعة مرتبة الشرف للطالب الخريج وفقاً للشروط الآتية:

مرتبة الشرف



ألا يكون الطالب قد رسب في امتحان أي مقرر دراسي خلال سنوات دراسته في الجامعة، ويستثنى من ذلك الطالب الغائب بعذر في امتحان الدور الأول



ألا يقل تقديره عن ممتاز في كل فصل دراسي.



أن لا يكون قد صدر ضده أي إجراء تأديبي مالم يرد له اعتبار.



أن يكون قد أنهى متطلبات الدراسة في السنوات المخصصة للتخصص ولا تعد سنوات وقف القيد ضمن سنوات الدراسة.



حقوق وواجبات الطالب



حصول الطلاب على العلم والمعرفة أول وأهم حق من حقوقهم ويرافق ذلك مجموعة من الحقوق تميز شخصية الطالب الجامعي عن غيره، ومن هذه الحقوق على سبيل المثال لا الحصر ما يأتي:

الحصول على البطاقة الجامعية باعتبارها الوثيقة التي تثبت هوية الطالب داخل الحرم الجامعي.



إبداء الرأي والمشاركة الفعالة فيما تقوم به الجامعة من برامج علمية وخطط دراسية.



الاشتراك في الجمعيات العلمية والمساهمة في تكوينها والعمل ضمن أنشطتها وفق النظم واللوائح المنظمة لذلك.



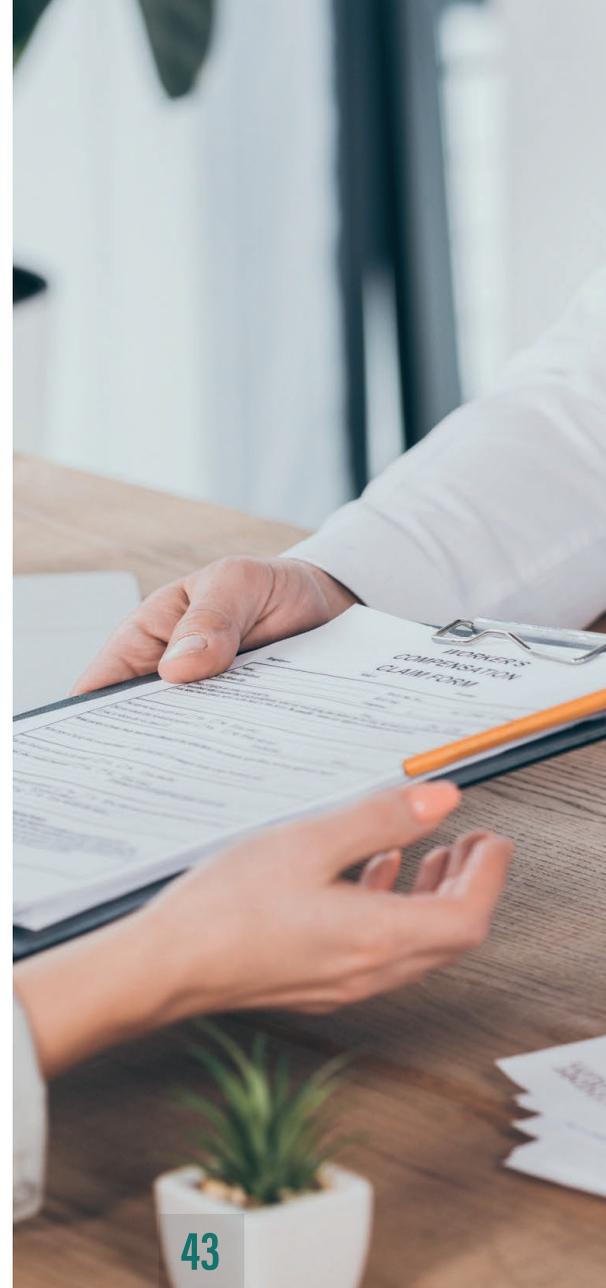
التكريم إذا كان الطالب ضمن من تنطبق عليه شروط التكريم ومن ذلك ظهور اسمه في لوحة الشرف بالجامعة.



استخدام المكتبات بما تحويه من مراجع للاطلاع أو الاشارة وفق النظم المحددة.



المشاركة في إقامة الأنشطة المختلفة التي تتبناها وترعاها الجامعة كالأنشطة الرياضية أو الثقافية أو الاجتماعية.





جودة في التعليم ... التزام بالقيم



للطالب الحقوق الواردة في النظام بما في ذلك وقف القيد وإعادته والانسحاب من الجامعة والتظلم من نتائج الاختبارات.

الحصول على سند قبض رسمي لكل ما يدفعه من رسوم.

استفسار مدرسيه داخل الحرم الجامعي ومناقشتهم المناقشة العلمية اللائقة وطلب المزيد من التوضيح ما لم يدركه من العلوم والمعارف ولا رقابة أو عقوبة في ذلك ما لم يخل بالقوانين واللوائح النافذة والآداب العامة.



الرعاية الصحية الأولية والرعاية داخل الحرم الجامعي لمساعدته في حل مشكلاته التي تعيقه عن التحصيل العلمي عن طريق المرشدين والباحثين الاجتماعيين.

التظلم أو التماس إعادة النظر في القرارات الصادرة ضده بناءً على ما جاء في هذا النظام.

المطالبة بحقوقه داخل الحرم الجامعي متمسكا بالنصوص واللوائح النافذة في الجامعة وجميع الطلبة متساوون في الحقوق والواجبات.



نظام الإنصباط والعقوبات



الامتناع عن حضور المحاضرات والأنشطة التي تقضي الأنظمة المحافظة عليها، وكل تحريض على هذا الامتناع.



كل نشاط يخل بنظام الجامعة وتعليماتها.



الدعوة إلى أفكار مذهبية أو طائفية أو قبلية أو سلافية أو ما في حكمها.



سرقة أو محاولة سرقة ممتلكات الجامعة أو الموظفين أو الطلبة.



حمل الأسلحة النارية في الحرم الجامعي والسلاح الأبيض.



جمع التوقيعات التي من شأنها الاساءة للجامعة وهيئة التدريس



الإدلاء بمعلومات كاذبة للمسؤولين في الجامعة أو انتحال الشخصية.



المخالفات

تعد التصرفات الآتية بوجه خاص وما هو بدرجتها مخالفات تعرض الطالب الذي يرتكب أيًا منها للعقوبات التأديبية المنصوص عليها في هذه اللائحة.





أي فعل أو قول يمس الدين أو الشرف والكرامة أو يتنافى مع حسن السيرة والسلوك



التنظيم أو الدعوة التي إقامة حفلات دون ترخيص مكتوب مسبق من رئاسة الجامعة.



الاعتداء بالسب والقذف على أحد أعضاء هيئة التدريس أو العاملين بالجامعة أو الزملاء، والتهديد أو محاولة الاعتداء على أحد أعضاء هيئة التدريس أو العاملين في الجامعة قولاً أو فعلاً.



توزيع النشرات أو إصدار الجرائد التي تتعارض مع لوائح الجامعة أو جمع التوقيعات أو التبرعات قبل الحصول على موافقة مسبقة من رئاسة الجامعة أو إساءة استعمال ما ذكر بعد الحصول على الموافقة.



توزيع النشرات أو إصدار الجرائد التي تتعارض مع لوائح الجامعة أو جمع التوقيعات أو التبرعات قبل الحصول على موافقة مسبقة من رئاسة الجامعة أو إساءة استعمال ما ذكر بعد الحصول على الموافقة.



التدخين أو مضغ القات داخل الحرم الجامعي والأماكن الأخرى التي تمنع الجامعة التدخين وتناول القات فيها، واستخدام الآلات الحادة أو الأسلحة النارية في الشجار.



استخدام اسم الجامعة أو شعارها أو ختمها أو أي أوراق تدل عليها بدون إذن خطي مسبق من عميد الكلية أو رئيس الجامعة



السعي لتكوين اتحادات أو هيئات أو جمعيات خارج إطار القوانين واللوائح المنظمة لذلك.



اقتحام أي من المباني أو المكاتب الجامعية أو الاجتماعات الرسمية بالجامعة التي لا يحق للطالب أن يكون فيها أو حضورها



الغش أو محاولة الغش أثناء الامتحانات أو الإخلال بنظام الامتحانات، أو التزوير في الأوراق الرسمية وغيرها.



استعمال مباني الجامعة ومرافقها وملحقاتها لغير الأغراض التي أعدت لها.



إتلاف أي من ممتلكات الجامعة المنقولة وغير المنقولة.

توجه العقوبات التأديبية الآتية من الجهات المحددة إزاء كل منها:

- التنبيه شفاهة أو كتابة. ■ الإنذار الكتابي.
- التنبيه الخطي بقرار من نائب رئيس الجامعة.
- الإنذار بدرجاته الثلاث الأولى، والثانية، والثالثة بقرار من نائب رئيس الجامعة.
- الحرمان لمدة محددة من ممارسة نشاط أو أكثر من الأنشطة الطلابية التي ترتكب فيها المخالفة بقرار من نائب رئيس الجامعة.
- حرمان الطالب من حضور بعض المحاضرات واعتباره غائباً عنها بدون عذر بقرار من رئيس القسم وعميد الكلية.
- تغريم الطالب تكلفة استبدال وإصلاح ما أتلفه بقرار من نائب رئيس الجامعة.
- الغرامة بمثلي كلفة ما لا يمكن استبداله أو إصلاحه بقرار من نائب رئيس الجامعة.

العقوبات



تحفظ نسخة من قرارات العقوبات التأديبية في ملف الطالب.



- الفصل المؤقت من الجامعة لفصل دراسي أو أكثر بقرار من مجلس الكلية.
- الفصل النهائي من الجامعة يكون بتوصية من مجلس الكلية ويعتمد من مجلس الجامعة.
- كل طالب يرتكب غشاً في الامتحان أو يشرع فيه ويضبط في حالة تلبس، يخرج مراقب القاعة أو مسئول الكنترول من مكان الامتحان، ويلغى امتحان الطالب في المقرر الذي غش فيه، ويحال إلى لجنة الكنترول لتقترح إيقاع العقوبة المناسبة بحقه واعتمادها من عميد الكلية، ويكتب محضر تقريره بذلك.
- إلغاء الامتحانات في مادة تعليمية أو أكثر لفصل دراسي واحد، وإعطاء الطالب (صفرًا) في المواد التعليمية التي ألغيت امتحاناته فيها بقرار من مجلس الكلية.
- إلغاء الشهادة وكشف الدرجات الممنوحة للطالب إذا ثبت أن هناك عملية تزوير أو احتيال - سابقا أو لاحقا - في إجراءات منحها بقرار من مجلس الجامعة.
- اكتشاف الغش في وقت لاحق لا يعفي مرتكبه من المسؤولية ويحال الأمر إلى لجنة تأديب الطلبة. ■ إذا كرر الطالب الغش في أي امتحان يفصل مؤقتا بقرار من مجلس الكلية.

■ تبلغ إدارة شؤون الطلاب وولي أمر الطالب أو الجهة الموفدة للطالب (إن وجدت) بالعقوبات التي تم إيقاعها على الطالب مع ذكر الأسباب الموجبة.



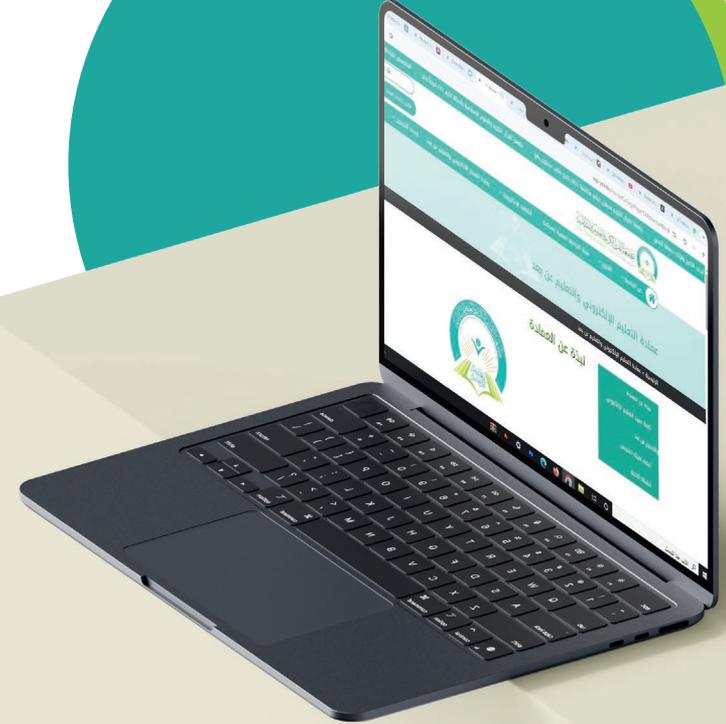
عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد

الرؤية |

تعليم الكتروني احترافي يلبي متطلبات العصر .

الرسالة |

تقديم خدمات تعليمية متميزة تواكب ظروف
التعليم وتلبي متطلبات التنمية وسوق العمل
محلياً وإقليمياً .



fX@ univeristy - quran

نبذة عن العمادة



انطلاقاً من الخطة الاستراتيجية للجامعة للتوسع في العملية التعليمية بفتح كليات جديدة ومنها كلية التعليم عن بعد، فقد تم العمل على نظام التعلم الذاتي للتعليم عن بعد - LMS - والذي يتيح للطالب التعلم الذاتي عبر حضور جميع المحاضرات أونلاين مع إضافة الكتاب الإلكتروني والكتب التفاعلية وبعض الوسائط المساعدة للعملية التعليمية وافتتحت الجامعة عمادة التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد في 15 يناير 2022م من العام الجامعي 2021-2022م بثلاثة تخصصات: القرآن وعلومه والمحاسبة وإدارة الأعمال، وفي بداية العام 2022 تم فتح قسمي الدراسات الإسلامية والشريعة والقانون بعد استكمال كل المتطلبات الخاصة لمنح الترخيص البرامجي لبرامج التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد الصادر من وزارة التعليم العالي، وقد حصلت الجامعة على الترخيص المؤسسي أولاً ثم حصلت على الترخيص البرامجي في 7 برامج أكاديمية وهي (القرآن وعلومه - الدراسات الإسلامية - الشريعة والقانون - إدارة الأعمال - المحاسبة - التمويل والمصارف الإسلامية - اللغة العربية وآدابها) وتولي الجامعة اهتماماً كبيراً بهذا التعليم خاصة بعد اجتياح جائحة كورونا العالم بأسره، كما أن الجامعة استكملت منظومة التعليم الإلكتروني وذلك من خلال إيجاد نظام إلكتروني متكامل يتيح للطلاب القيام بكافة العمليات الخاصة بالعملية التعليمية.

وقد أشادت وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتعليم الفني والتدريب المهني بالعمادة والنظام، وذلك خلال زيارات وفد الوزارة للعمادة بالمركز الرئيس - سيئون في مرات متعددة.

تطبيق جامعة القرآن



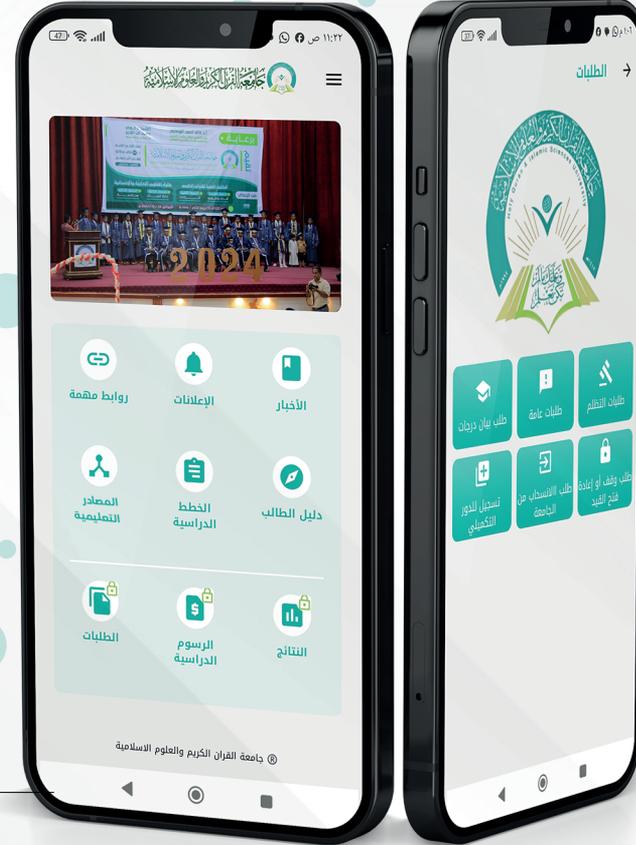
تطبيق الجوال الخاص بجامعة القرآن الكريم
والعلوم الإسلامية والذي يمنحك وصولاً
إلى النوافذ التالية :

**نافذة
الأخبار** 

متابعة آخر مستجدات الجامعة
وأشهرها والأخبار المتعلقة بها.

**نافذة
الإعلانات** 

كل ما يهمك من إعلانات
طلابية وإدارية.



بوابتك الذكية لحياة جامعية أسهل!

حمل التطبيق

وكن أقرب لكل خدماتك الجامعية

وذلك من خلال

زيارة موقع الجامعة وتحميل التطبيق

<https://www.uqs-ye.info/>

إمسح الباركود الخاص بالتطبيق لتنزيله من المتجر



طيل
الطالب



كل ما تحتاج معرفته
عن الجامعة ولوائها.

المصادر
التعليمية



المقـررات مرفقة
بالفيديوهات والكتب.

روابط
مهمة



أنظمة الجامعة، التسجيل
وصفحات التواصل

الخطط
الدراسية



لكل التخصصات
والدرجات العلمية.

نافذة
الطلبات



تقديم الطلبات كبيان الدرجات والتظلمات
وطلب تسجيل المقررات المعادة

الرسوم
الدراسية



معرفة الرسوم الدراسية التي عليه
وكم نسبة المدفوع والمتبقي

نافذة
النتائج



يتعرف الطالب على جميع
درجاته لكل الفصول الدراسية

وهناك نوافذ أخرى خاصة
بالطالب المقيد في
الجامعة فقط ويستطيع
الدخول عليها من خلال
اسم مستخدم خاص به
وتحتوي على :



جامعة القرآن الكريم
والمعلوم الإسلامية

جودة في التعليم... التزام بالقيم

fX@ univeristy - quran

@ info@uqs-ye.info 🌐 uqs-ye.info

☎ +967 773197667 - +967 5 402308

🌐 📺 📷 univeristy-quran